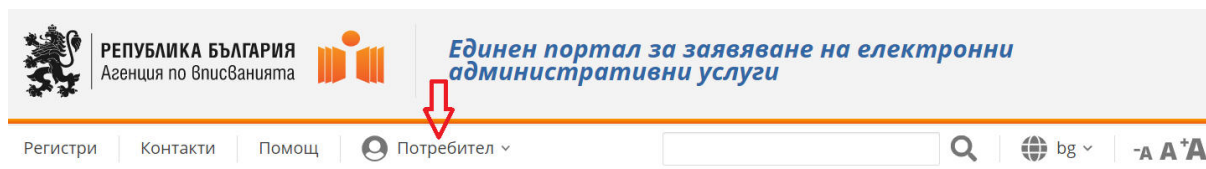


# РЕГИСТРИРАНЕ НА ЕЛЕКТРОНЕН ПОДПИС В ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦАТА НА АГЕНЦИЯТА ПО ВПИСВАНИЯТА

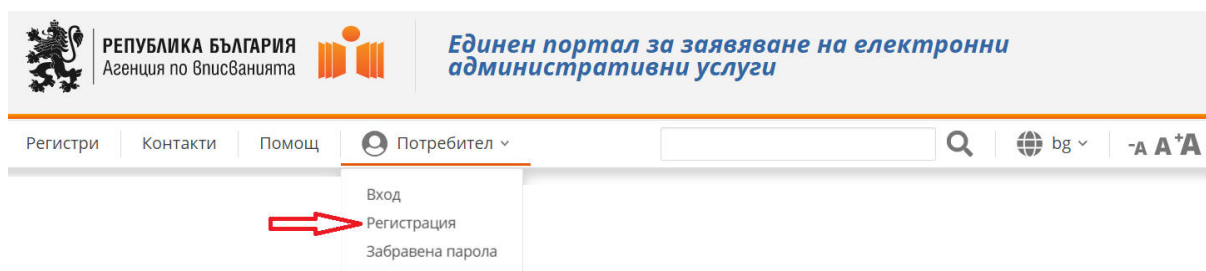
1. Влезте в интернет страницата на Агенцията по вписванията:

<https://portal.registryagency.bg/>

2. Изберете опцията потребител в горното меню:



3. Направете си регистрация, като изберете опцията „Регистрация“:



Направете си регистрация като физическо лице, като посочите актуален действащ електронен адрес:

The image shows the registration form for a natural person. The form is titled 'Заявка за регистрация на потребител' (Registration application for user). It contains several input fields: 'Адрес на електронна поща \*' (Email address), 'Собствено име' (First name), 'Бащино име' (Patronymic name), 'Фамилно име' (Surname), 'Парола \*' (Password), and 'Потвърдете новата парола \*' (Confirm new password). There are also checkboxes for 'Съгласие за получаване на електронен бюлетин и статистики от:' (Consent to receive electronic newsletter and statistics from:), 'Съгласие за абонамент за получаване на съобщения на ел. поща от:' (Consent to subscribe for receiving messages on email from:), and 'Съгласен съм с Общите условия.' (I agree with the General Terms and Conditions). At the bottom, there are two buttons: 'Откажи' (Cancel) and 'Потвърди' (Confirm).

Тук анонимност и несериозни псевдоними са абсолютно недопустими. Напишете си имената по документ за самоличност.

5. На посочения електронен адрес ще получите електронно писмо с интернет адрес за потвърждаване на регистрацията. Направете го!

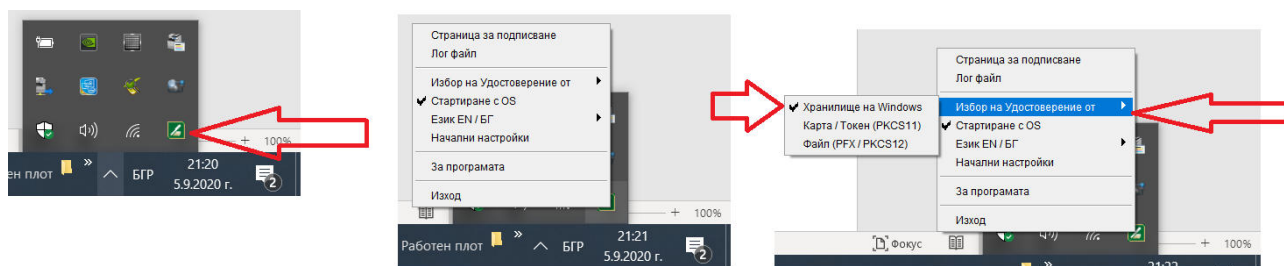
6. За да работите с квалифициран подпис, трябва да инсталирате софтуер за подписване BISS. Самия софтуер и указания за инсталиране може да намерите на следния интернет адрес:

<https://store.borica.bg/bg/b-trust/certificates/biss>

В тази интернет страница ще намерите и инструкции за работа със софтуера. Те се намират в последната опция в менюто в ляво.

Тези които работят с подписи които не са на В-Trust да прочетат инструкциите обезателно.

7. След инсталиране на софтуера, аз лично рестартирах компютъра и той автоматично се включи. Намерете неговата иконка (показаната в първата фигура по-долу е за Windows 10) посочете я с мишката и натиснете десния бутон (втората фигура). В опцията „Избор на Удостоверения от“ изберете „Хранилище на Windows“ (третата фигура). Ако не го направите, всеки път когато решите да подпишете нещо в сайта на Агенцията по вписванията ще ви се отваря диалог да посочвате местонахождението на dll файла на PKCS11=

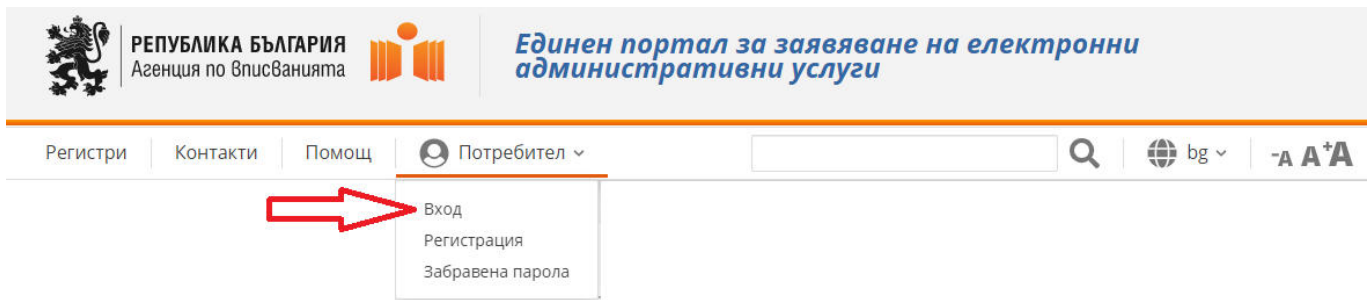


8. Актуализирайте си последната версия на JAVA.

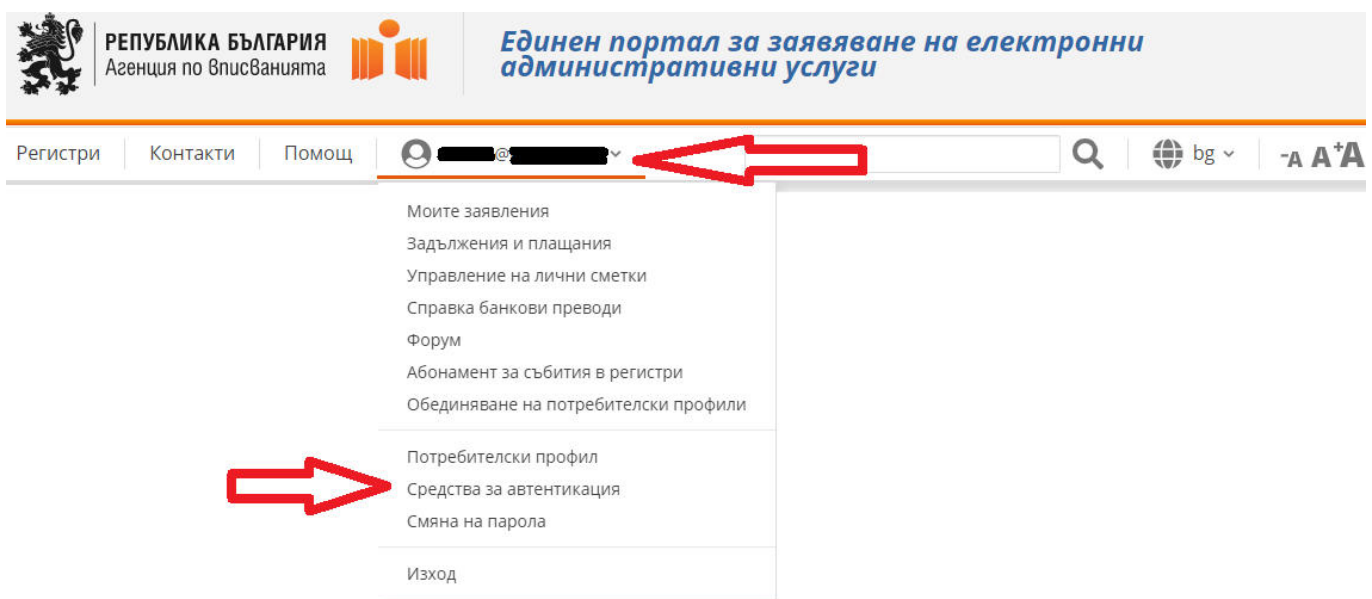
9. В IE посочете сайта на АВ като сигурен.

10. Преминваме към регистрацията на електронните подписи:

10.1. Влезте в профила си:



10.2. От менюто на профила ви (то заменя менюто „Потребител“ и обикновено посочва имейла с който е направена регистрацията) изберете опцията „Средства за автентикация“.



10.3. Изберете дали ще регистрирате електронен подпис (сертификат) или ПИК на НАП, натиснете бутона добавете сертификат (или ПИК). Следвайте стъпките и регистрирайте съответната форма на автентикация.

The screenshot shows the website of the Bulgarian Agency for Registration. The header includes the logo of the Republic of Bulgaria and the Agency for Registration, along with the text 'Единен портал за заявяване на електронни административни услуги'. The navigation menu contains 'Регистри', 'Контакти', and 'Помощ'. A user profile is shown as 'toshko@poptolev.bg'. The main content area is titled 'Управление на средства за автентикация' and has two tabs: 'Сертификати' and 'ПИК на НАП'. Below the tabs, there is a text box with instructions: 'За да можете да добавите цифров сертификат като допълнително средство за автентикация е необходимо: 1. Сертификатът да бъде предварително инсталиран на Вашия компютър; 2. Да поставите Вашия сертификат (в случай че същият е на външен носител); 3. След като го поставите, да рестартирате браузъра. Можете да добавяте повече от един сертификат към профила си, като е необходимо да повторите посочените по-горе стъпки за всеки отделен сертификат.' Below this text is a button labeled '+ Добави сертификат'.

10.4. След успешната регистрация отдолу се появява списък с регистрираните сертификати.

10.5. Можете да регистрирате няколко сертификата.

След като приключите всичко това, може да пристъпите към подаване на ГФО за обявяване. Ще ги намерите по следния път:

Регистри >>> Търговски регистър и регистър на ЮЛНЦ >>> Електронни услуги >>> Обявяване на актове >>> Обявяване на годишен финансов отчет.

Или директно на следния интернет адрес:

<https://portal.registryagency.bg/CR/services/259>

Превъртете страницата с указанията надолу натиснете бутона „Заявки за услуга“ и продължете нататък по съответния ред.